

**\_\_學年度\_\_學期學生個人赴國內外修讀學分及企業實習申請表**  
**Academic Year \_\_ Semester \_\_ Application for Individual students' receiving Credit from Overseas Study and/or Corporate Internship**

申請日期：\_\_年\_\_月\_\_日  
 Date：(YY /DD / MM)

班級(Class)：\_\_\_\_\_ 學號(Student No)：\_\_\_\_\_ 姓名(Name)：\_\_\_\_\_

**1. 申請類別(申請 A~C 項者請檢附學分科目抵免對照表；申請 D~E 項者，請檢附歷年成績單正本)**

Type of Application (Students who apply for items A, B and/or C must submit a conversion table for credits and courses. Students applying for D and/or E must submit their transcript)

類別 Type	期間 Period	備註 P.S.
A: <input type="checkbox"/> 國外雙聯學位 Dual Degree Abroad	年(yy) 月(mm) 日(dd) ~ 年(yy) 月(mm) 日(dd)	修讀國家 (Country) : 抵免科目暨學分數 (Transferred Courses and Credits) :
B: <input type="checkbox"/> 國外交換學生 International Exchange Student	年(yy) 月(mm) 日(dd) ~ 年(yy) 月(mm) 日(dd)	修讀國家 (Country) : 抵免科目暨學分數 (Transferred Courses and Credits) :
C: <input type="checkbox"/> 跨校區域留學 Inter-Institution Study	年(yy) 月(mm) 日(dd) ~ 年(yy) 月(mm) 日(dd)	修讀校名(School) : 抵免科目暨學分數 (Transferred Courses and Credits) :
D: <input type="checkbox"/> 企業實習(國內) Corporate Internship	年(yy) 月(mm) 日(dd) ~ 年(yy) 月(mm) 日(dd)	修讀國家 (Country) : 實習科目暨學分數 (Intern Courses and Credits) :
E: <input type="checkbox"/> 海外實習(國外) Overseas Internship	年(yy) 月(mm) 日(dd) ~ 年(yy) 月(mm) 日(dd)	修讀國家 (Country) : 實習科目暨學分數 (Intern Courses and Credits) :

**2 是否已修習過企業(海外)實習課程 (Have you taken a corporate (overseas) internship course?)**

是(Yes)，學分數(Credits)：\_\_\_\_\_

否(No)

**3. 學雜費繳交情形 (Tuition payment)：請檢附繳費證明單( Please attach proof of payment)**

全學期於企業實習。(學費全額、雜費 8 折)

依全學期全部學分企業實習繳費(Payment based on the corporate internship credits of the semester)

企業實習但返校選修學費(全額學雜費 full tuition and fees)

**4. 經費補助(Grants)：**

是(Yes)，補助案名(Funded Project Name)：\_\_\_\_\_

否(No)

**5. 簽核單位：Approval Units**

1. 系所行政 Departmental Administrative	2. 學務處 Student Affairs Office	3. 研發處 Summary of Research and Development Office	4. 教務處 Academic Affairs Office	5. 會計室 Accounting Office
確認正確勾選並填寫 上列各項目內容	凡出境逾 4 個月以上 之役男同學，請務必於 出境 1 個月前向學務 處辦理「役男出境申 請」	確認檢附 1. 三方合約影本(研 017) 2. 企業基本資料(研 014) 3. 外實習同意書(研 018)	1. 確認申請類別、經費 補助及修讀國家 2. 確認科目暨學分數 符合該系課系規劃	確認學雜費繳交情形

(簽核完成後，請擲回教務處)